

Guatemala, 15 de julio de 2015  
Informe 07-2015

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Diaz  
Viceministra de Cultura  
Sub Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios técnico profesionales Número 902-2015 Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 213-2015 correspondiente al periodo del 01 al 15 de julio presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 00058 serie A

**Actividades Realizadas:**

- a) Revisar normas complementarias para la administración eficaz y eficiente del sistema integrado de administración financiera de la Dirección Superior.
- b) Proponer las modificaciones presupuestarias conforme a la ley Orgánica del Presupuesto y su reglamento, para su aprobación por parte de la Dirección Superior, y gestionar ante la Dirección Técnica del presupuesto aquellas que no le compete autorizar al Ministerio.
- c) Se asesoró en planificar, coordinar el trabajo de los Departamentos Administrativo financiero de la Dirección Superior.
- d) Asesorar a la Administración General en materia Administrativa y Financiera.

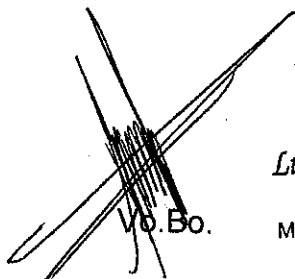
**Resultados Obtenidos:**

Levantamiento de información con respecto al mes de julio 2015, para toma de decisiones administrativas financieras.

Atentamente,



KATTYNA MARIA CHANG LUARCA



Vo. Bo.

*Luis Guillermo Aguilar Mendizábal*  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes

